ALLEGATO D

SCHEMA PROCEDURA

PER L'ACCESSO A SCUOLA DA PARTE DEL GENITORE DURANTE IL MOMENTO DEL PASTO

Norme operative per l'accesso da parte del genitore (una volta all'anno) al refettorio - e/o spazio dedicato- dell'Istituto scolastico frequentato dal proprio figlio per il consumo del pasto.

Allegato Tecnico (allegato n. 2) al Regolamento delle Commissioni Mensa e della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa approvato con deliberazione del C.C. n. 6/2014 del 12 marzo 2014 -.

Di seguito vengono riportate le seguenti norme operative da applicare per la gestione dell'accesso dei genitori al refettorio/spazio dedicato al pasto dei bambini e la fruizione dello stesso.

Il genitore deve inviare entro il (almeno 5 giorni precedenti) …… …… a quello in cui intende fruire il pasto, una mail al Dirigente Scolastico, al Responsabile dell'Unità Educativa o al Responsabile della Macroarea e al Gestore del Servizio (Responsabile di zona nome.cognome@milanoristorazione.it) indicando:

- **i dati del genitore (cognome e nome);**
- **i dati del bambino/a (cognome, nome, classe, sezione);**
- **la dicitura "menu del giorno" oppure "dieta speciale relativa al proprio figlio";**
- **la data del giorno di consumo del pasto;**

ed attendere la conferma da parte della scuola.

L'accordo deve avvenire entro le 24 ore precedenti alla fruizione del servizio.

La scuola acquista il buono pasto all'ufficio Amministrazione della Società Milano Ristorazione.

Il giorno del consumo del pasto, la scuola dovrà indicare nella prenotazione pasti, il pasto richiesto dal genitore, specificando l'eventuale richiesta di dieta e che si tratti di adulto pagante e di genitore.

ALLEGATO D

Procedura:

a) Il genitore che accede nei locali della scuola, secondo gli orari da concordare con la stessa, deve identificarsi *all'ingresso*, davanti all'addetto, per ottenere l'apposito cartellino "ospite", da esporre e tenere ben visibile per tutto il tempo di permanenza.
b) La scuola consegna il buono pasto al genitore, facendosi rimborsare il costo del pasto pagato dalla stessa che è pari a quello che il Comune di Milano paga alla Società Milano Ristorazione:
    - euro 4,43 (iva compresa) per le Scuole Statali Infanzia, Primarie e Secondaria;
    - euro 5,63 (iva compresa) per Scuole dell'Infanzia Comunale;

c) Il genitore consegna il buono pasto alla Referente del terminale.
d) Il genitore può fruire del pasto rispettando le indicazioni che verranno date dal Referente del terminale/refettorio (assegnazione tavolo ecc).
e) Al termine del pasto il genitore deve riconsegnare il cartellino "ospite" e lasciare i locali della scuola.

Presso l'ISTITUTO CALVINO l'acquisto e la consegna ai sigg. genitori dei BUONI PASTO è gestita dai genitori della Commissione Mensa.

Si fa riferimento al Regolamento scolastico pubblicato nell'apposita area del sito per la modalità di accoglienza dei genitori che hanno il piacere di pranzare con noi.